

POLITICA PER LA QUALITA'

LOGI83 - SERVIZI OUTSOURCING SRL considera strategico porre la massima attenzione alle esigenze dei clienti e delle parti interessate, a tal fine si avvale di un Sistema di Gestione per la Qualità, conforme e certificato, alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

LOGI83 SRL crede nei benefici dell'OUTSOURCING e si impegna a strutturare i propri servizi per garantire una piena soddisfazione del cliente. I servizi offerti da LOGI83 SRL sono relativi a processi logistici, dei trasporti, del data entry, della pulizia oltre all'assistenza alla progettazione logistica. Tutti i servizi vengono svolti in piena trasparenza verso il mercato e verso i propri partner, con un ascolto del mercato e dei bisogni dei clienti, con una focalizzazione sulle competenze tecniche, di affidabilità e garanzia di efficienza.

IN CONSIDERAZIONE

- del contesto nel quale l'organizzazione opera per realizzare il servizio di **"Progettazione ed erogazione di servizi di facchinaggio e logistica di magazzino"**
- presso la sede legale di Via Migliore di Cino, 2 – Prato (PO)
- della sua costante **attenzione alle parti interessate**, lavoratori e loro rappresentanze, consociate, fornitori, parti sociali, enti di controllo, clienti/committenti nazionali ed esteri;
- dei **rischi di sistema e delle opportunità** che l'organizzazione affronta costantemente, competitor, tecnologia know-how, sviluppo di nuove opportunità lavorative, leggi e altre cogenze, consapevolezza dei lavoratori.

La Direzione pone all'attenzione dei lavoratori ed a tutte le parti interessate, la presente **POLITICA** per condividere e raggiungere i seguenti **OBIETTIVI**:

- garantire il **miglioramento continuo** del Sistema di Gestione per la Qualità;
- assicurare il coinvolgimento di tutto il personale, per ottimizzare il **processo partecipativo** e la loro **percezione dei rischi lavorativi** e della **insoddisfazione del cliente**;
- Comprendere le esigenze esplicite, implicite e latenti del cliente.

La Direzione per raggiungere i propri obiettivi, ha definito i **PRINCIPI DI RIFERIMENTO** alla propria **POLITICA**, in relazione alla propria attività di acquisizione e gestione commesse tramite affidamento alle consociate per le attività di facchinaggio e logistica.





ATTENZIONE FOCALIZZATA SUL CLIENTE E SULLE PARTI INTERESSATE

- Individuare le procedure e le fasi operative necessarie per ottimizzare i servizi erogati al Cliente ed eliminare eventuali processi ostacolanti, con conseguente **miglioramento dell'immagine aziendale**, riduzione dei costi, miglior inserimento nel mercato di riferimento e **incrementare la soddisfazione del cliente**;
- Migliorare il sistema di gestione con tutti i mezzi disponibili per **prevenire il verificarsi di inefficienza nei servizi offerti ai clienti**;
- Perseguire la **massima chiarezza e completezza** negli accordi col Cliente e rispettare scrupolosamente i **termini contrattuali**;
- Analizzare e **risolvere** gli eventuali **reclami dei Clienti**, in modo tempestivo ed esauritivo;
- Garantire la **qualità dei lavori**, la sicurezza dei cantieri/appalti delle consociate;
- Servirsi di **fornitori** che assicurino un **elevato livello qualitativo** dei prodotti e dei servizi offerti.



LEGAL COMPLIANCE

- Il **rispetto della legislazione vigente** e dei requisiti volontari della norma **UNI EN ISO 9001:2015**;
- L'erogazione della **formazione necessaria** per ottemperare agli obblighi di legge e specifica delle **problematiche aziendali**;



LEADERSHIP & COMUNICAZIONE

- L'**informazione**, la **formazione** e la **sensibilizzazione** di tutti i **lavoratori** sul SGQ, sulla sua applicazione all'interno dell'azienda;
- La promozione all'interno dell'organizzazione di un costante e attento impegno finalizzato a **migliorare la consapevolezza** del ruolo che ognuno svolge, risorse umane competenti e motivate;
- La **comunicazione con le consociate/appaltatori, i clienti, fornitori**;
- La **diffusione** della presente **Politica** ai lavoratori e a tutti gli stakeholder;
- Ricercare un **dialogo aperto con le parti interessate** al fine di comprendere i propri bisogni e aspettative;



MIGLIORAMENTO CONTINUO

- La sistematica **valutazione dei rischi e delle opportunità** connessi ai processi aziendali, attraverso l'implementazione di un **sistema di monitoraggio**;
- La **valutazione del SGQ** con tutti i mezzi possibili per garantire il miglioramento continuo e per prevenire l'insoddisfazione del cliente;
- Il mantenimento della **documentazione del SGQ** per dare evidenza delle azioni attuate;
- Il **riesame periodico** della presente **politica** per assicurare che sia rispondente ai requisiti del SGQ e appropriata all'Organizzazione.

Prato (PO), 20.09.2025

La Direzione Aziendale
Lorenzo Innocenti